

СОГЛАСОВАНО

Директор Департамента
профессионального
образования Министерства
просвещения и воспитания
Ульяновской области


Т.А. Хайрутдинов
2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор областного
государственного автономного
учреждения «Институт
развития образования»


С.А. Андреев
2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор областного
государственного бюджетного
профессионального учреждения
«Ульяновский техникум
отраслевых технологий и
дизайна»


И.М. Данилова
2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Региональной научно-практической конференции

**«Организационно-педагогические условия развития инклюзивного
профессионального образования в профессиональной образовательной
организации»**

Ульяновск, 2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о Региональной научно-практической конференции «Организационно-педагогические условия развития инклюзивного профессионального образования в профессиональной образовательной организации» (далее-Конференция) определяет цели, задачи, порядок организации и проведения Конференции.

1.2. Учредителями конференции являются:

- Департамент профессионального образования Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области;

- Областное государственное автономное учреждение «Институт развития образования».

1.3. Организатором Конференции является Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум отраслевых технологий и дизайна».

1.4. Конференция состоится в Ульяновском техникуме отраслевых технологий и дизайна **17 мая 2023 г.** по адресу: г. Ульяновск, улица Любви Шевцовой, дом 55.

1.5. Ссылка для регистрации:

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdatYJbsKSwbkEBIxivPqhCWpJGV8Y2jxoSCoUP8oZiFO4Pusg/viewform?usp=sf_link

2. Цель и задачи

2.1. Цель Конференции – активизация коммуникации по актуальным направлениям инклюзивного образования; выявление и распространение лучших практик реализации инклюзивного профессионального образования в профессиональных образовательных организациях.

2.2. Задачи Конференции:

- обмен опытом и его распространение по организации, реализации и развития инклюзивного профессионального образования посредством представления лучших практик;

- выявление, развитие и стимулирование интереса педагогических работников к проблеме развития инклюзивного профессионального образования, ориентация на практическое применение инновационных практик;

- поиск новых приёмов, способов, методов, форм эффективной подготовки обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов в профессиональных образовательных организациях.

3. Руководство

3.1. Для обеспечения подготовки и проведения Конференции, решения текущих вопросов формируется организационный комитет (Приложение 1).

3.2. Организационный комитет осуществляет следующие функции:

- утверждает программу и план-график подготовки и проведения Конференции;

- назначает непосредственных исполнителей;
- осуществляет сбор материалов для Конференции (заявки, материалы оценивание представленных материалов на соответствие содержания заявленной теме);
- составляет итоговый список участников конференции;
- готовит электронный сборник конференции и оформляет сертификаты участников конференции.

3.3. Вопросы и предложения по организации и проведению Конференции направляются на рассмотрение в организационный комитет на адрес электронной почты: utotid@mo73.ru, evmutotid@mail.ru.

4. Участники Конференции

К участию в Конференции приглашаются руководители, административные и педагогические работники образовательных организаций, реализующие практику обучения и воспитания молодежи с ОВЗ и инвалидностью, специалисты, осуществляющие психолого-педагогическое сопровождение обучающихся с инвалидностью и ОВЗ, работники методических служб, практические психологи, дефектологи и социальные педагоги представители общественных организаций, специалисты в области инклюзивного образования и другие заинтересованные лица.

5. Направления и формат работы Конференции

5.1. Основные тематические направления работы Конференции:

- нормативно-методическое и информационное обеспечение инклюзивного профессионального образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- создание специальных условий для получения профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- психолого-педагогическое сопровождение инклюзивного образования в образовательной организации;
- актуальные вопросы профориентации и трудоустройства инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- подготовка, переподготовка и повышение квалификации педагогических работников для работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.

Тематика Конференции не ограничивается предложенным перечнем и может быть дополнена.

5.2. Научная программа Конференции предусматривает проведение пленарной сессии и секционных заседаний.

5.3. Формат участия в Конференции:

- очный (спикер (доклад, мастер-класс, презентация опыта, тренинг и др.), участник (без выступления, с публикацией), участник (без выступления и публикации));

- заочный (автор направляет в оргкомитет Конференции материалы с учетом последующей их публикации в электронном сборнике материалов Конференции).

Участие в Конференции бесплатное. Участники Конференции получают электронные сертификаты участия.

6. Порядок проведения и условия участия в Конференции

6.1. Сроки и место проведения Конференции:

Мероприятия	Сроки (дата, время)	Место проведения
Пленарная сессия, секционные заседания	17.05. 2023 г, Время: с 10.00 до 14.00	г. Ульяновск, улица Любви Шевцовой, дом 55, 25 кабинет

6.2. Для участия в Конференции необходимо в срок до 15 мая 2023 года (включительно) пройти регистрацию по ссылке:

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdatYJbsKSwbkEBIxxvPqhCWpJGV8Y2jxoSCoUP8oZiFO4Pusg/viewform?usp=sf_link и направить в адрес оргкомитета Конференции (e-mail: evmutotid@mail.ru) текст статьи (в электронном виде) объемом от 2 до 6 страниц.

6.3. К участию в Конференции принимаются статьи, соответствующие тематике Конференции, выполненные как индивидуально, так и авторским коллективом. Требования к оформлению материалов и пример оформления статей (тезисов) изложены в Приложениях 2 и 3.

6.4. Язык Конференции - русский.

6.5. По итогам Конференции будет сформирован электронный сборник статей Конференции.

6.6. Во время публичных выступлений участников Конференции возможно использование мультимедийных средств для демонстрации компьютерной презентации.

6.7. Программа Конференции с указанием места и времени ее проведения публикуется на сайте Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ульяновский техникум отраслевых технологий и дизайна» за неделю до начала Конференции, т.е. не позднее 10 мая 2023 года.

6.8. Зарегистрированные участники Конференции получают электронный Сертификат участия, который будет отправлен, после подведения итогов конференции, в течение 2-3 дней на адрес электронной почты участника\организации.

7. Финансирование Конференции

7.1. Финансовые расходы на организацию и проведение Конференции осуществляются за счет средств организатора конференции, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

7.3. Расходы по командированию (проезду и проживанию) участников Конференции и их руководителей несут участники или направляющие организации.

8. Контактная информация

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум отраслевых технологий и дизайна», г. Ульяновск, улица Любови Шевцовой, дом 55,

Сайт: <https://www.tlpid.ru/>,

Контакты для связи: Матвеева Елена Владимировна, заместитель директора по ИРиИО, ОГБПОУ «Ульяновский техникум отраслевых технологий и дизайна»,

Рабочий телефон: 8(8422) 27-87-32,

Мобильный тел: +7-960 367 83 58 (с 08.00 до 17.00 часов),

E-mail: evmutotid@mail.ru.

**Организационный комитет
Региональной научно-практической конференции**

Председатель оргкомитета:

Хайрутдинов Талгат Асхатович - директор Департамента профессионального образования Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области.

Заместитель председателя оргкомитета:

Данилова Ирина Михайловна - директор Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ульяновский техникум отраслевых технологий и дизайна».

Члены оргкомитета:

Фахретдинова Миляуша Афаулловна - доцент факультета образовательных технологий и непрерывного образования ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный педагогический университет им. И.Н. Ульянова»;

Матвеева Елена Владимировна - заместитель директора по ИРиИО Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ульяновский техникум отраслевых технологий и дизайна»;

Романова Оксана Викторовна - заместитель директора Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ульяновский техникум отраслевых технологий и дизайна»;

Бабина Татьяна Анатольевна - заместитель директора Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ульяновский техникум отраслевых технологий и дизайна»;

Желтова Елена Владимировна - заместитель директора Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ульяновский техникум отраслевых технологий и дизайна»;

Ткаченко Валентина Семеновна – заведующая коррекционным отделением Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ульяновский техникум отраслевых технологий и дизайна».

Требования к оформлению материалов

Материалы участников конференции представляются в сборник в форме статьи, в которой используются схемы, рисунки, таблицы.

1. Объем статьи: от 2 до 6 страниц формата А4 текста, в текстовом редакторе MS Word, включая список литературы в конце статьи.

2. Межстрочный интервал статьи - 1.5; шрифт - Times New Roman; размер шрифта - 14 pt; параметры страницы - сверху и снизу - по 2 см.; слева и справа - по 2 см., ориентация - книжная; абзацный отступ - 1 см; выравнивание текста - по ширине.

3. Библиографический список. Ниже основного текста по левому краю печатается жирным шрифтом заглавие «Список литературы» и помещается пронумерованный перечень источников, оформленных в соответствии с действующими требованиями к библиографическому описанию.

4. Список литературы оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 в алфавитном порядке. Оформлять ссылки на соответствующий источник списка литературы следует в тексте в квадратных скобках (например: [1, с. 256]). Ссылки должны быть последовательно пронумерованы.

5. Данные автора (авторов) и заголовков. По правому краю прописными буквами шрифтом Times New Roman размером 14 pt. печатаются данные автора(авторов): фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, должность, место работы, место нахождения организации, далее строкой ниже по центру жирным шрифтом размером 14 pt - название статьи. Строкой ниже следует аннотация (не более 50 слов) и ключевые слова (5-7 слов). Затем размещается основной текст статьи.

6. Если в тексте статьи содержатся таблицы, графики и рисунки, то они должны быть пронумерованы («Таблица 1», «График 1», «Рис. 1»), набраны жирным шрифтом, озаглавлены (таблицы должны иметь заглавие, а иллюстрации - подрисуночные подписи).

Аннотация, ключевые слова и список литературы - обязательны.

Примечание. Материалы статьи, не соответствующие указанным требованиям, рассматриваться не будут.

Пример оформления статьи (тезисов)

Петров Петр Петрович, преподаватель Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ульяновский техникум отраслевых технологий и дизайна» г. Ульяновск, Ульяновская область

Название статьи.

Аннотация: аннотация не должна повторять название, должна быть развернутой и точно отражать содержание: проблематика, методы исследования, результаты.

Ключевые слова: набор ключевых слов должен включать понятия и термины, упоминаемые в статье, и свидетельствующие об актуальности и новизне обсуждаемых исследований и их результатов.

Текст статьи.

Список литературы.

1. Мартынова, В.М. Этика и психология общения с инвалидами [Текст]: в 2-х томах: учебник / В. М. Мартынова, С. М. Иванов, В. И. Петров; ред. В. М. Ведихов. - Москва: Альфа; Санкт-Петербург: Пресс, 2020 - Т. 2: Учебное пособие. - 2020. - 171 с.

2. Твердохлебова, М.В. Оказание ситуационной помощи / М.В. Твердохлебова // [Электронный ресурс] / Режим доступа: www.referat.spb.ru