

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УЛЬЯНОВСКИЙ ТЕХНИКУМ ОТРАСЛЕВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ДИЗАЙНА»**

РАССМОТРЕНО  
на заседании  
Педагогического совета  
ОГБПОУ УТОТиД  
Протокол №8 от 20 февраля 2023г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ОГБПОУ УТОТиД  
\_\_\_\_\_ И.М. Данилова

Приказ № 97 от 27 февраля 2023г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ЗАЧЕТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ  
РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ УЧЕБНЫХ  
ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ, ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ПРАКТИК,  
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ, ОСВОЕННЫХ  
В ДРУГИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ И ПРИ ПЕРЕВОДЕ С  
ОДНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ НА ДРУГУЮ ВНУТРИ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

г. Ульяновск, 2023

## 1. Общие положения

Положение о порядке зачета образовательной организацией результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях и при переводе с одной формы обучения на другую внутри образовательной организации», (далее – Положение) устанавливает общие требования к Положению о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях и при переводе с одной формы обучения на другую внутри образовательной организации, осуществляющих образовательную деятельность, в образовательной организации (далее – организация).

1.1. Настоящее Положение составлено на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования»;
- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 30 июля 2020 № 369 «Об утверждении порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;
- Устава образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок зачета результатов освоения обучающимися организации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, освоенных в других образовательных организациях и при переводе с одной формы обучения на другую внутри образовательной организации, в следующих случаях:

- при переходе обучающегося с одной профессии, специальности СПО на другую;
- при переходе обучающегося с одной основной образовательной программы на другую;
- при переходе обучающегося с одной формы обучения на другую внутри образовательной организации;
- при зачислении обучающегося в порядке перевода из другой образовательной организации;
- при восстановлении лиц, ранее обучавшихся в организации;
- при зачислении на экстернат, для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации;
- при параллельном освоении нескольких образовательных программ соответствующего уровня образования;
- при повышении темпа освоения основной образовательной программы.

## **2. Условия осуществления зачета и переквалификации результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ**

2.1. Заместитель директора на основании сравнительного анализа ФГОС, действующих учебных планов, программ и фактически предъявленных документов выявляет разницу часов в учебных планах по направлению подготовки, профессии, специальности. Составляет перечни учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, подлежащих зачету и переквалификации.

2.2. Заведующий отделением формирует протокол перезачета дисциплин, профессиональных модулей, практик и индивидуальный план в форме самообразования обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и предоставления оригиналов или заверенной копии следующих документов:

- документы об образовании и (или) квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученные в иностранном государстве;
- документы об обучении (справка о периоде обучения), документы, выданные иностранными организациями (справка, академическая справка и иной документ) содержащие:
  - а) название учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик;
  - б) курсы (курс), год (годы) изучения;
  - в) объем часов по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практикам в учебном плане сторонней образовательной организации;
  - г) оценки по результатам итогового или промежуточного контроля;
- экзаменационные ведомости, зачетная книжка – для лиц, ранее обучавшихся в техникуме.

2.3. Решение о зачете результатов освоения освобождает обучающегося от повторного изучения соответствующего учебного курса, дисциплины (модуля) и/или практики, прохождения в этой части промежуточной аттестации и является одним из оснований для определения индивидуального учебного плана обучающегося.

## **3. Порядок перезачета результатов**

3.1. Под зачетом результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях и при переводе с одной формы обучения на другую внутри образовательной организации, осуществляющих образовательную деятельность (далее — перезачет) в настоящем Положении понимается признание учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, пройденными обучающимися при получении образования в других образовательных организациях и при переводе с одной формы обучения на другую внутри образовательной организации.

Перезачет – процедура переноса освоенных обучающимся при получении среднего профессионального, высшего или дополнительного образования отдельных учебных предметов (в том числе и отдельных разделов), курсов, дисциплин (модулей), прохождения практик (далее — дисциплины) в документы об освоении основной образовательной

программы соответствующей оценки, полученной при изучении в других организациях и при переводе с одной формы обучения на другую внутри образовательной организации, осуществляющих образовательную деятельность в тех же или меньших объемах и с теми же баллами (зачетами).

3.2 Перезачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ производится при следующих условиях:

- идентичность наименования дисциплин, результаты освоения которых подлежат зачету (в случае расхождения наименований для определения возможности зачета требуется представление краткой аннотации основной дисциплины);

- соответствие объема зачетных единиц (учебных часов) зачитываемых дисциплин, курсов, практик объему зачетных единиц (часов) учебного плана по соответствующей основной образовательной программе организации должно составлять не менее 80%;

- соответствие формы промежуточной аттестации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ, результаты освоения которых подлежат зачету, формам промежуточной аттестации учебного плана по соответствующей основной образовательной программе организации.

3.3 Если в учебном плане образовательной программы, по которой обучающийся обучался, по дисциплине формой промежуточной аттестации является экзамен, а при продолжении обучения в учебном плане техникума по данной дисциплине указан зачет, то дисциплина может быть зачтена.

3.4 В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине, по желанию обучающегося данная дисциплина может быть перезачтена с оценкой «удовлетворительно» (при изменении формы контроля на «экзамен») или «зачтено» (при изменении формы контроля на «зачет»). При несогласии обучающегося с перезачитываемой оценкой за ним сохраняется право на переаттестацию.

3.5 Зачет практик производится в объеме, установленном учебным планом основной образовательной программы техникума.

3.6 Курсовая работа (проект) зачитывается при условии совпадения наименования дисциплины, по которой она выполнялась.

3.7 В качестве дисциплин по выбору могут быть зачтены любые пройденные студентом дисциплины на предшествующем этапе обучения.

3.8 Решение о возможности зачета результатов освоения обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях и при переводе с одной формы обучения на другую внутри образовательной организации, принимается аттестационной комиссией на основании личного заявления обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и прилагаемых к нему документов об обучении, образовании и (или) квалификации. Аттестационная комиссия имеет право дополнительно запросить описание освоенных обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях.

#### **4. Порядок переаттестации результатов**

4.1 Под переаттестацией понимается процедура, проводимая для установления соответствия дисциплин и полученных компетенций при получении предыдущего образования.

4.2 В ходе переаттестации проводится проверка (контроль) остаточных знаний у обучающегося по указанным дисциплинам в соответствии с основной образовательной программой среднего профессионального образования, реализуемой в организации.

4.3 Переаттестация может быть в форме экзамена, зачета либо собеседования. По итогам переаттестации в случае положительных оценок выносится общее решение об освобождении студента от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины.

4.4 До переаттестации студенту предоставляются возможность ознакомиться с рабочей программой дисциплины и перечнем вопросов по соответствующей дисциплине.

4.5 Переаттестация проводится по фондам оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и вносится в аттестационную ведомость обучающегося и заверяются преподавателями, участвовавшими в процедуре переаттестации.

## **5. Оформление результатов перезачета и/или переаттестации**

5.1. Решение о перезачете и/или переаттестации, оформляется в виде протокола перезачета дисциплин, профессиональных модулей, практик освобождает от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

5.2. Протокол перезачета и переаттестации вместе с заявлением о перезачете и переаттестации дисциплин подшивается в личное дело обучающегося.

5.3. Перезачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

5.4. При оформлении диплома о среднем профессиональном образовании переаттестованные и/или перезачтенные дисциплины вносятся в приложение к диплому в установленном порядке.

5.5. При переводе студента в другую образовательную организацию или отчислении до завершения освоения им основной образовательной программы среднего профессионального образования записи о зачтенных результатах освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик вносятся в справку о периоде обучения установленного образца, с учетом всех сданных, перезачтенных и переаттестованных дисциплин.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом директора.

6.2. Изменения и дополнения к Положению производятся приказом директора.

Приложение 1

**Образец заявления на зачисление в число обучающихся, в связи с переходом из  
другой образовательной организации**

«Ульяновский техникум  
отраслевых технологий и дизайна»

Директору ОГБПОУ

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

ФИО  
(полностью)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас зачислить меня в состав обучающихся техникума по специальности/профессии «\_\_\_\_\_» в порядке перевода из

\_\_\_\_\_ (наименование учреждения откуда переводятся).

Подтверждаю, что общая продолжительность обучения не будет превышать более чем на один учебный год срока освоения образовательной программы.

Дата

Подпись/расшифровка

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«УЛЬЯНОВСКИЙ ТЕХНИКУМ ОТРАСЛЕВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ДИЗАЙНА»**

**ПРОТОКОЛ**

перезачета дисциплин, профессиональных модулей, практик

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О обучающегося)

обучающийся по специальности (профессии) \_\_\_\_\_

на основании справки об обучении: \_\_\_\_\_

**перезачитываются следующие дисциплины:**

№ п/п	Наименование дисциплины, ПМ	Оценка	Кол-во часов по УП	Кол-во зачетных часов	Преподаватель	Подпись
1.						
2.						
3.						

Заместитель директора по УМР \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Ознакомлен: обучающийся \_\_\_\_\_



**Индивидуальный учебный план**

Обучающегося \_\_\_\_\_

	Наименование дисциплин	Количество часов	Форма контроля	Период	Преподаватель

Заместитель директора по УМР \_\_\_\_\_

Ознакомлен: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Министерство просвещения и воспитания  
Ульяновской области  
Областное государственное бюджетное  
профессионально образовательное учреждение  
**«УЛЬЯНОВСКИЙ ТЕХНИКУМ  
ОТРАСЛЕВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ДИЗАЙНА»**  
(ОГБПОУ УТОТид)

432027, г. Ульяновск, ул. Л. Шевцовой, 55

Тел./факс: 8 (8422) 27-87-40

e-mail: [utotid@mail.ru](mailto:utotid@mail.ru) , <http://tlpid.ru/>

№

\_\_\_\_\_  
На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

### СПРАВКА О ПЕРЕВОДЕ

Дана **(Ф.И.О.)** в том, что он/она будет зачислена в Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ульяновский техникум отраслевых технологий и дизайна» на №\_\_\_\_\_ курс по специальности/профессии \_\_\_\_\_.

Директор

Ф.И.О.

**Образец заявления на отчисление из числа обучающихся в связи с переходом в другую образовательную организацию**

Директору ОГБПОУ УТОТиД

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Обучающегося \_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу отчислить меня из числа обучающихся ОГБПОУ «Ульяновский техникум отраслевых технологий и дизайна» в связи с переходом в

\_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ числа и выдать мне справку об обучении (периоде обучения).

Дата

Подпись

**Образец заявления на переход обучающегося с одной образовательной программы на другую внутри техникума**

Директору ОГБПОУ УТОТиД

\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Обучающегося \_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу перевести меня с основной образовательной программы по специальности (профессии) \_\_\_\_\_ на основную образовательную программу по специальности (профессии) \_\_\_\_\_ в связи с \_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ числа.

Дата

Подпись